

Accueil de loisirs

COLPO

Fiche de réservation Vacances de printemps 2018

Nom et Prénom de l'enfant :

Date de naissance : / / Âge : ans

Téléphone : - - - -

Date limite de réservation :

- Le mardi de la semaine précédente pour les repas et les sorties (uniquement auprès de l'ALSH)
- Jusqu'à 48h à l'avance pour les journées et demi-journées.

En cas d'absence, merci d'annuler 5 jours ouvrables à l'avance sinon celle-ci sera facturée.

| | Garderie | Matin | Repas | Après-midi | Garderie |
|-------------------|----------------------------------|-------|-------|------------|----------|
| Jeudi 26 avril | | | | | |
| Vendredi 27 avril | | | | | |
| Lundi 30 avril | | | | | |
| Mardi 1er mai | Férié - accueil de loisirs fermé | | | | |
| Mercredi 2 mai | | | | | |
| Jeudi 3 mai | Sortie à la journée | | | | |
| Vendredi 4 mai | | | | | |
| Lundi 7 mai | | | | | |
| Mardi 8 mai | Férié - accueil de loisirs fermé | | | | |
| Mercredi 9 mai | | | | | |
| Jeudi 10 mai | Férié - accueil de loisirs fermé | | | | |
| Vendredi 11 mai | | | | | |

Mettre une croix dans les cases qui vous intéressent | Garderie : Noter les heures d'arrivée et de départ

Afin d'appliquer la tarification modulée (Cf. livret d'accueil), il est impératif de nous transmettre votre **N° allocataire CAF** ou votre quotient **familial MSA** ou autre. **Pensez à nous fournir les bons CAF ou autre attestation.**

Le règlement vous sera demandé à réception de la facture en fin de mois.

Date : Nom et signature du responsable :



Accueil de loisirs

COLPO

Fiche de réservation Vacances de printemps 2018

Nom et Prénom de l'enfant :

Date de naissance : / / Âge : ans

Téléphone : - - - -

Date limite de réservation :

- Le mardi de la semaine précédente pour les repas et les sorties (uniquement auprès de l'ALSH)
- Jusqu'à 48h à l'avance pour les journées et demi-journées.

En cas d'absence, merci d'annuler 5 jours ouvrables à l'avance sinon celle-ci sera facturée.

| | Garderie | Matin | Repas | Après-midi | Garderie |
|-------------------|----------------------------------|-------|-------|------------|----------|
| Jeudi 26 avril | | | | | |
| Vendredi 27 avril | | | | | |
| Lundi 30 avril | | | | | |
| Mardi 1er mai | Férié - accueil de loisirs fermé | | | | |
| Mercredi 2 mai | | | | | |
| Jeudi 3 mai | Sortie à la journée | | | | |
| Vendredi 4 mai | | | | | |
| Lundi 7 mai | | | | | |
| Mardi 8 mai | Férié - accueil de loisirs fermé | | | | |
| Mercredi 9 mai | | | | | |
| Jeudi 10 mai | Férié - accueil de loisirs fermé | | | | |
| Vendredi 11 mai | | | | | |

Mettre une croix dans les cases qui vous intéressent | Garderie : Noter les heures d'arrivée et de départ

Afin d'appliquer la tarification modulée (Cf. livret d'accueil), il est impératif de nous transmettre votre **N° allocataire CAF** ou votre quotient **familial MSA** ou autre. **Pensez à nous fournir les bons CAF ou autre attestation.**

Le règlement vous sera demandé à réception de la facture en fin de mois.

Date : Nom et signature du responsable :

